

Auteur : Service Technique Evicom

Date : 05 /06 /2021

Sujet : Transfert de site BsoftWeb



Ce bulletin d'informations vous précise les pré-requis afin que nous puissions réaliser le transfert de site BsoftWeb dans les meilleurs délais.

Il vous faut ainsi nous communiquer :

Sur papier à en tête avec tampon et signature :

- ⇒ **Une autorisation** du client final (Syndic, Office HLM ... etc.), nous demandant le transfert d'un site BsoftWeb
- ⇒ Le **Nom du site** à transférer.
- ⇒ Le **Nom du compte BsoftWeb** où se trouve le site à transférer.
- ⇒ Le **Nom du compte BsoftWeb** où doit être transféré le Site
- ⇒ Un **N° de Badge** valide appartenant au site.

Ces papiers doivent être envoyés par mail à interphonie@evicom.fr.

Le document ci-dessous peut vous servir de support pour les renseignements demandés

DEMANDE DE TRANSFERT BSOFTWEB

Le Propriétaire actuel du Site BSoftWeb	Le Propriétaire futur du Site BSoftWeb
Nom du compte BsoftWeb :	Nom du compte BsoftWeb :
Nom du Site à transférer :	/
N° de Badge valide sur le site :	/
Autorisation du client final :	
Tampon du client final :	Signature du client final :